



تحكم بمن يمكنه الاطلاع على  
معلومات 'سجلي الصحي'  
(My Health Record) الخاص بك

## تحكم بمن يمكنه الاطلاع على معلومات 'سجلي الصحي' (My Health Record) الخاص بك

ويُعتبر مخالفاً للقانون  
كل من يطلع على سجلك  
عمداً إلا لتقديم الرعاية  
الصحية لك. وهناك عقوبات  
شديدة نتيجة الدخول إليه  
بصورة غير قانونية.

لا يمكن البحث عن معلومات  
'سجلي الصحي' الخاص بك  
على شبكة الإنترنت العامة،  
إذ يجب أن يكون مقدّمو  
رعايتك الصحية مسجلين  
لاستخدام 'سجلي الصحي'  
وقادرين على الاطلاع عليه  
بواسطة برنامج حاسوبي آمن.

يمكنك التحكم  
بمحتويات  
'سجلي الصحي' وبمن  
يمكنه الاطلاع على  
معلوماتك.

'سجلي الصحي'  
هو خلاصة آمنة  
لمعلوماتك الشخصية  
على الإنترنت.

### يمكنك إضافة ضوابط خصوصية إضافية لحماية معلوماتك

إذا أردت منع مقدّمي الرعاية الصحية أولئك من رؤية سجلك، عليك أن  
تشطبهم من 'قائمة مقدّمي الرعاية الصحية الذين يمكنهم الدخول'.

يمنع إعداد 'رمز الدخول إلى وثائق محدودة'  
(Limited Document Access Code) (LDAC) مقدّمي الرعاية الصحية  
من القدرة على الاطلاع على بعض الوثائق الموجودة في سجلك.

عندما تعدّ رمز LDAC، يمكنك إعطاؤه إلى مقدّمي الرعاية الصحية لك  
إذا أردتهم أن يتمكنوا من رؤية هذه الوثائق.

وفي حال حدوث طارئ، يمكن إيقاف عمل ضوابط الدخول مؤقتاً.  
وهذا يعني أنه يصبح بإمكان مقدّمي الرعاية الصحية الذين يعتنون بك  
الاطلاع بسرعة على معلومات الاتصال بالأشخاص المناسبين في الحالات  
الطارئة وعلى حساسياتك وأدويتك وتلقيحاتك. هذا الأمر يساعدهم على  
تقديم العلاج والرعاية بمزيد من السلامة.

يُعتبر مخالفاً للقانون كل من يطلع على سجلك عمداً إلا لتقديم الرعاية  
الصحية لك. وهناك عقوبات شديدة نتيجة الدخول إليه بصورة غير  
قانونية، بما في ذلك غرامات باهظة والسجن.

إن نظام 'سجلي الصحي' مصمّم لجعل معلوماتك الصحية متاحة بشكل  
آمن ومأمون، إذ يستطيع مقدّمو الرعاية الصحية الذين يقدمون الرعاية  
الطبية لك، دون سواهم، الاطلاع على 'سجلي الصحي' الخاص بك.  
وإذا أردت مزيداً من الخصوصية، يمكنك إعداد رموز للدخول إلى سجلك أو  
إلغاء وثائق ومعلومات تتعلق بمديكير (Medicare) من سجلك في أي وقت.

يمنع إعداد 'رمز دخول إلى السجل' (Record Access Code) (RAC)  
مقدّمي الرعاية الصحية من الاطلاع على 'سجلي الصحي' الخاص بك.  
وعندما تحدّد RAC يمكنك إعطاء هذا الرمز إلى مقدّمي الرعاية الصحية لك  
إذا كنت تريد أن يتمكنوا من رؤية معلومات 'سجلي الصحي' الخاص بك.

هذا ويمكنك تغيير الرمز في أي وقت بالدخول إلى 'سجلي الصحي'  
الخاص بك على الإنترنت.

**هام:** متى اطلع أحد مقدّمي الرعاية الصحية على سجلك فإنه يُضاف  
بصورة تلقائية إلى 'قائمة مقدّمي الرعاية الصحية الذين يمكنهم الدخول'  
(Healthcare Provider Access List) إلى 'سجلي الصحي' الخاص بك.  
وهذا يعني أنه حتى وإن حددت RAC في سجلك سيظل بإمكان مقدّمي  
الرعاية الصحية الذين اطلعوا على سجلك قبل ذلك أن يطلعوا عليه  
بدون استخدام الرمز.



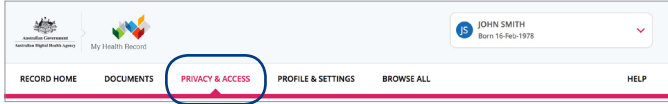
كيف تعدّ ضوابط الدخول  
دليل خطوة بخطوة

[MyHealthRecord.gov.au](https://MyHealthRecord.gov.au)

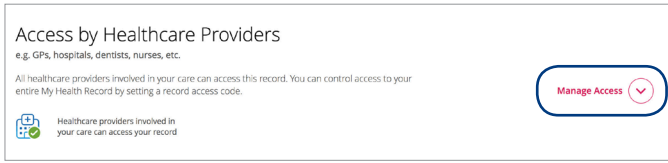
اتصل على الرقم 1800 723 471

استخدم myGov للاطلاع على 'سجلي الصحي' الخاص بك. إذا لم يكن لديك حساب في myGov توجه على الإنترنت إلى my.gov.au لفتح حساب. متى دخلت إلى myGov اختر 'Services' (الخدمات) ثم اختر زر 'Link' (اربط) لإعداد 'سجلي الصحي' الخاص بك. ستحتاج إلى التعريف عن نفسك بالإجابة على سلسلة من الأسئلة عن آخر زيارة قمت بها لأحد مقدّمي الرعاية الصحية.

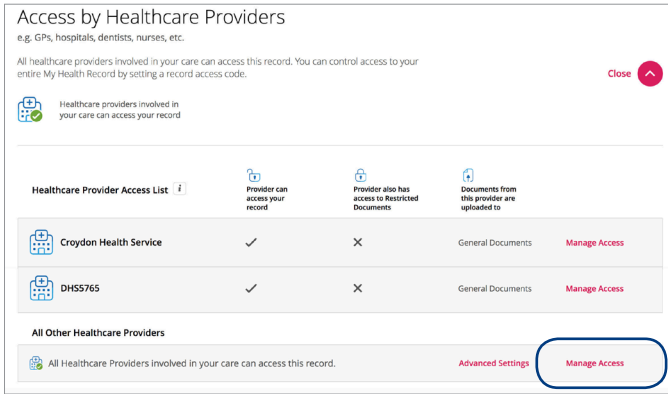
## كيف تعدّ 'رمز دخول إلى السجل' (RAC) ادخل إلى 'سجلي الصحي' الخاص بك عن طريق myGov



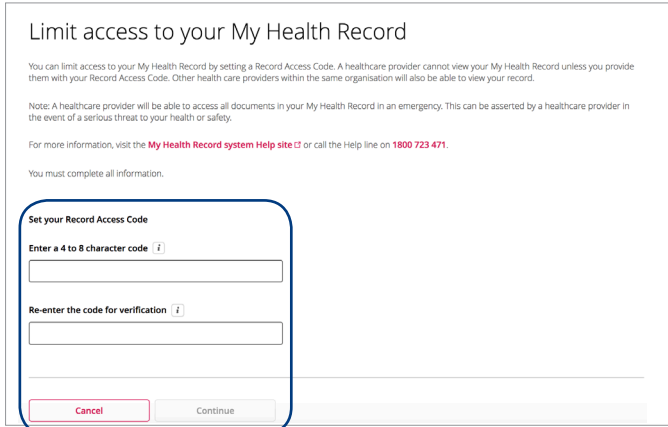
1 اختر 'Privacy & Access' (الخصوصية والدخول)



2 في قسم 'Document Access Setting' (إعداد القدرة على الدخول إلى الوثائق) اختر 'Manage Access' (إدارة القدرة على الدخول) من القائمة

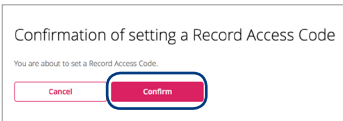


3 ستظهر قائمة منسدلة. اختر 'Manage Access' (إدارة القدرة على الدخول) من القائمة



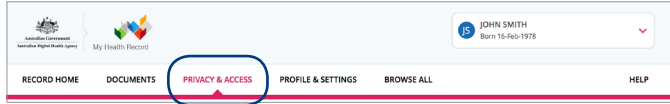
4 ادخل رمزًا مكونًا من 4 - 8 أحرف وأرقام ورموز ثم اختر 'Continue' (تابع) و 'Confirm' (أكد)

يجب ألا يكون هذا الرمز ذات الرمز الذي تستخدمه لـ 'رمز الدخول إلى وثائق محدودة' إذا كان لديك مثل هذا الرمز.

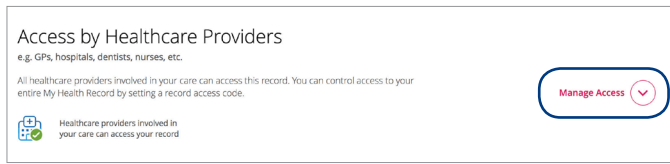


إذا احتجت لمزيد من المساعدة لإعداد رمز RAC يمكنك الاتصال بخط المساعدة على الرقم 1800 723 471 وسيمنهم إعداد رمز لك.

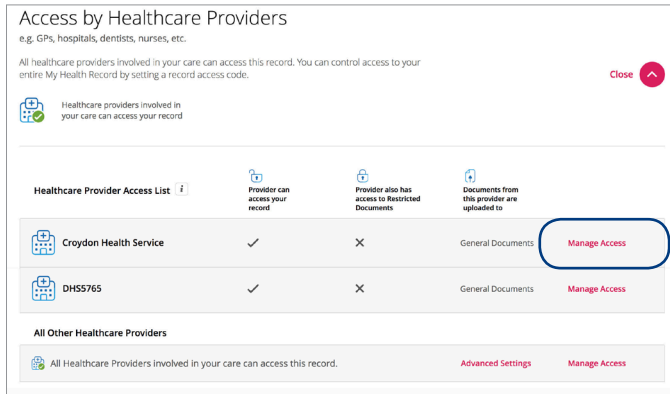
## كيف تشطب طبيياً من قائمة مقدّمي الرعاية الصحية الذين يمكنهم الدخول إلى 'سجلي الصحي' الخاص بك ادخل إلى 'سجلي الصحي' الخاص بك عن طريق myGov



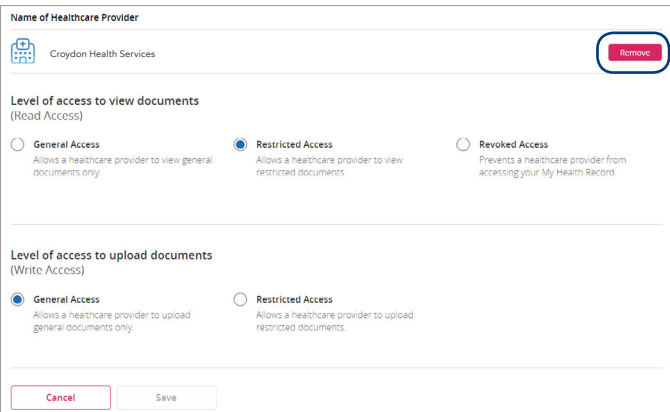
1 اختر 'Privacy & Access' (الخصوصية والدخول)



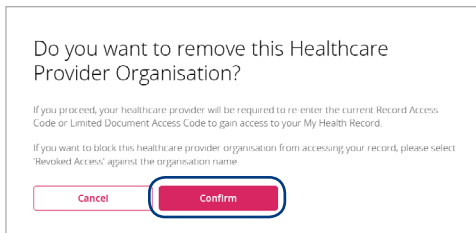
2 في قسم 'Document Access Setting' (إعداد القدرة على الدخول إلى الوثائق) اختر 'Manage Access' (إدارة القدرة على الدخول)



3 ستظهر قائمة منسدلة. اختر 'Manage Access' (إدارة القدرة على الدخول) من القائمة



4 اختر 'Remove' (اشطب) ثم اختر 'Continue' (تابع) و 'Confirm' (أكّد)



## كيف تعدد رمز دخول إلى وثائق محدودة (LDAC) ادخل إلى 'سجلي الصحي' الخاص بك عن طريق myGov

Navigation menu: RECORD HOME, DOCUMENTS, **PRIVACY & ACCESS**, PROFILE & SETTINGS, BROWSE ALL, HELP. User: JOHN SMITH, Born: 15-Feb-1978.

1 اختر 'Privacy & Access' (الخصوصية والدخول)

Document Access Settings  
Documents may be related to your visits to healthcare providers, or medicines you take. You can restrict who can view documents that you consider sensitive.  
Manage Access

2 في قسم 'Access by Healthcare Providers' (دخول مقدّمِي الرعاية الصحية) اختر 'Manage Access' (إدارة القدرة على الدخول)

You have restricted documents.  
If you want healthcare providers who don't have access to your limited documents to see them you will need to set a limited document access code (LDAC) and provide this code to your healthcare provider.  
Set limited document access code  
Manage document access

3 اختر 'Set limited document access code' (أعدّ رمز دخول إلى وثائق محدودة)

Grant Access to your Restricted Documents  
You can give access to restricted documents in your My Health Record by setting a Limited Document Access Code. Only healthcare providers who have been given your Limited Document Access Code can access your restricted documents.  
Note: A healthcare provider will be able to access all documents in your My Health Record if emergency access is required. This can be asserted by a healthcare provider if there is a serious threat to your health or safety.  
For more information, visit the [My Health Record system Help site](#) or call the Help line on 1800 723 471.  
You must complete all information.  
Set your Limited Document Access Code  
Enter a 4 to 8 character code  
Re-enter the code for verification  
Cancel Continue

4 ادخل رمزًا مكوّنًا من 4 - 8 أحرف وأرقام ورموز ثم اختر 'Continue' (تابع) و 'Confirm' (أكّد)

يجب ألا يكون هذا الرمز ذات الرمز الذي تستخدمه لرمز الدخول إلى السجل إذا كان لديك مثل هذا الرمز.

Confirmation of setting a Limited Document Access Code  
You are about to set a Limited Document Access Code.  
Cancel Confirm

Document Access Management  
Date From: 08-Apr-2017, Date To: 08-May-2017, Document Type: All Documents  
Published by Given Name, Published by Family Name  
Reset Apply  
Table with columns: Document Type, Date, Document Name, Published By, Published, Access Level. Row: Personal Health Note, 18-Apr-2017, Test, JOHN SMITH, 0 months ago, General. Manage Access

5 اعثر على الوثيقة التي تريد منع الدخول إليها، اختر 'Manage Access' (إدارة القدرة على الدخول)